

Forma patvirtinta Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2015 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. D1-849

**Administratorius UAB Komunalinių paslaugų centras**

Tel. 8 37 39 30 78, el. p. info@rkpc.lt

Patvirtinta direktoriaus

2024 m. \_\_\_\_\_ d.

Įsakymu Nr. \_\_\_\_\_

**DAUGIABUČIO NAMO PRIEŽIŪROS ŪKINIS IR FINANSINIS PLANAS**

2024-01-29 Nr. 68-25/24

Garliava

Kalendoriniai metai, kuriems rengiamas daugiabučio namo priežiūros ūkinis ir finansinis planas (toliau – ūkinis planas), **2024 m.**

Daugiabučio namo (toliau – namas) adresas (gatvės pavadinimas, namo Nr.) **Preišiogalos k. 2, Kauno r.**

**Namo techniniai rodikliai:**

Statybos metai	1967	
Aukštų skaičius	2	vnt.
Butų skaičius	8	vnt.
Kitų patalpų skaičius	0	vnt.
Bendras plotas	436,19	m <sup>2</sup>
Naudingas plotas	436,19	m <sup>2</sup>

Bendrosios dalinės nuosavybės teise ar kitais įstatymų nustatytais pagrindais namo butų ir kitų patalpų savininkų naudojamo ir (ar) valdomo žemės sklypo plotas 0 m<sup>2</sup>; įregistravimo Nekilnojamojo turto registre data \_\_\_\_.

**I SKYRIUS**

**PLANUOJAMOS NAMO BENDROJO NAUDOJIMO OBJEKTŲ ADMINISTRAVIMO, PRIEŽIŪROS, REMONTO IR ATNAUJINIMO IŠLAIDOS**

Eil. Nr.	Planuojamų išlaidų pavadinimas	Tarifas arba išlaidos (su PVM), Eur/m <sup>2</sup> , jų teisinis pagrindas	Planuojama metinė išlaidų suma, Eur	Pastabos
<b>1. Namų išlaikymo išlaidos, iš jų:</b>				
1.1.	bendrojo naudojimo objektų administravimo	0,0326	170,88	UAB Komunalinių paslaugų centro direktoriaus įsakymas 2021 m. gruodžio 1 d. Nr.1-163
1.2.	techninės priežiūros (išskyrus šildymo ir karšto vandens sistemų ir liftų)	0,0218	113,88	UAB Komunalinių paslaugų centro direktoriaus įsakymas 2021 m. gruodžio 1 d. Nr.1-163
1.3.	šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros (eksploatavimas)	-----	-----	-----
1.4.	avarijos lokalizavimo užtikrinimo paslauga	0,0157	82,18	UAB Komunalinių paslaugų centro direktoriaus įsakymas 2020 m. rugsėjo 30 d. Nr. 1-180
1.5.	liftų priežiūros	-----	-----	-----
1.6.	elektros energijos bendrosioms reikmėms (išskyrus liftų)	-----	-----	-----

1.7.	bendrojo naudojimo patalpų valymo (gyventojai nėra prisitarę dėl šios paslaugos)	-----	-----	-----
1.8.	žemės sklypo priežiūra	-----	-----	-----
1.9.	komunalinių atliekų tvarkymas	-----	-----	-----
1.10.	šiukšlių šalintuvų priežiūra	-----	-----	-----
Iš viso pagal šį 1 punktą planuojama išlaidų			366,94	
<b>2. Išlaidos planiniams bendrojo naudojimo objektų atnaujinimo darbams, iš jų:</b>				Darbai, kurių išlaidos apmokamos iš kaupiamųjų lėšų
2.1.	-----	-----	0,00	
2.3.	-----	-----	0,00	-----
Iš viso pagal šį 2 punktą planuojama išlaidų			0,00	
<b>3. Planuojamas lėšų rezervas nenumatytiems namo bendrojo naudojimo objektų remonto darbams (defektų, deformacijų šalinimas, avarijų likvidavimas)</b>		0,05	261,71	Darbai, kurių išlaidos apmokamos iš minimalaus mėnesinio kaupiamąjo tarifo lėšų
Iš viso planuojama išlaidų (pagal 1, 2 ir 3 punktus), Eur			628,65	

## II SKYRIUS

### LĖŠŲ KAUPIMO IR JŲ IŠLAIDŲ SUVESTINĖ

Pavadinimas	Sukauptų lėšų likutis kalendorinių metų sausio 1 d., Eur	Planuojama sukaupti lėšų, Eur/metus	Planuojama išlaidų ir lėšų rezervo suma, Eur	Planuojamas lėšų likutis metų pabaigoje, Eur	Pastabos
Kaupiamosios lėšos nenumatytiems remonto darbams	263,57	261,72	525,29	0,00	

## III SKYRIUS

### KITA SVARBI INFORMACIJA

1. Trumpas namo būklės apibūdinimas (pagal metinius techninių apžiūrų duomenis):

**Pastato būklė patenkinama. Stogelių danga nusidėvėjusi, neapskardinti kraštai. Vietomis nėra nuogrindos. Fasado plytų mūras stipriai paveiktas erozijos. Balkonų padai aptrupėję, sukorodavę apskardinimai. Balkonams trūksta atitvarų. Vietomis matosi įtrūkimai. Laiptinės ir rūšio langai seni, nusidėvėję, nesandarūs, kai kurie apkalti plėvele. Neapskardintos palangės. Lauko durys nesandarios, nusidėvėjusios. Butų elektros apskaitos ir skirstymo skydai seni, nesaugūs. Nusidėvėjusi laiptinių apdaila. Prie pastato pristatyta pastogė.**

Eksploatacinio-techninio skyriaus viršininkė



Alma Mikučiūnienė